



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U.
Member of UNESCO
Associazione Schools



Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC. CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
PEC: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MONTALTO U.-LATT. ROTA G-S.B.
Prot. 0009439 del 30/09/2022
I (Uscita)

Ai Docenti
Ai Genitori
Agli Alunni
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Disposizioni di servizio: Docenti, personale ATA e studenti – Obblighi di vigilanza e custodia.

OBBLIGHI DI VIGILANZA E CUSTODIA

Per ragioni di sicurezza legata alla vigilanza di tutti gli studenti minori affidati dalle famiglie alla scuola, è bene ribadire a tutti i soggetti in indirizzo alcune disposizioni funzionali per garantire il rapporto di vigilanza che deve essere sempre continuo e costante a carico di essi, nei limiti dei contratti di categoria vigenti, e delle norme pattizie decentrate derivate:

- Ogni docente tenuto al servizio all'inizio della prima ora accoglierà gli allievi al loro arrivo in classe 5 minuti prima del suono della campana. Il docente della prima ora giustificherà le assenze degli allievi controllando la conformità della giustificativa ed eventualmente segnalando al Coordinatore del Consiglio di classe le eventuali irregolarità rilevate per le opportune comunicazioni alla famiglia, ivi comprese le assenze numerose, reiterate in particolari giorni o periodiche.
- In caso di ritardo a scuola il docente è tenuto, oltre alla giustificativa dello stesso, ad avvisare il Responsabile di plesso in modo tale che questi provveda agli obblighi di vigilanza.
- I docenti avranno cura di non lasciare mai, per nessun motivo, gli alunni incustoditi.
- Il cambio del docente nelle classi, alla fine dell'ora di lezione, deve avvenire il più rapidamente possibile e per garantire la vigilanza devono essere rispettate le seguenti procedure:
 - Il docente che non ha impegni nell'ora precedente, si porta davanti l'aula, prima del suono della campanella per subentrare al collega. Se in classe ci sono due docenti (ad es. quello di



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U
Member of UNESCO
Associazione Schools



Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC. CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
PEC: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



sostegno e quello curricolare), l'insegnante di sostegno aspetterà il collega dell'ora successiva e l'insegnante curricolare andrà nella classe in cui ha lezione.

- L'insegnante che termina il proprio orario di servizio giornaliero non deve allontanarsi dalla classe prima che l'altro collega subentrante sia arrivato.
- L'insegnante che termina l'ora di lezione e deve andare in un'altra classe in cui ha lezione, ed ha la certezza che in quella classe c'è l'insegnante di sostegno, o un insegnante che ha terminato l'orario di servizio, attende l'arrivo del collega dell'ora successiva nella classe dove si trova.
- L'insegnante che termina l'ora di lezione e deve andare in un'altra classe ed ha la certezza che è scoperta, deve spostarsi il più rapidamente possibile. Il personale collaboratore scolastico, del corridoio dove esistono le aule assegnate di competenza, ha il compito di collaborare nell'adempimento del dovere di vigilanza. (Corresponsabilità della Vigilanza).
- Se un docente deve, necessariamente e per pochi minuti, allontanarsi dalla classe, deve incaricare un collaboratore scolastico o un collega libero dal servizio di vigilare sugli alunni sino al suo ritorno.

➤ **L'obbligo della vigilanza ha rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio (Corte dei Conti, sez. III, sentenza n. 1623/94).**

PULIZIA DELLE AULE SCOLASTICHE E USO CORRETTO DEI SERVIZI IGIENICI.
PAUSA SOCIALIZZAZIONE

Si ricorda che l'obiettivo fondamentale della Scuola è quello dell'educazione, della crescita delle nuove generazioni e dello sviluppo degli alunni quali cittadini attivi e consapevoli. L'igiene e la pulizia della scuola sono espressione del comune senso di responsabilità, manifestazione del senso civico ed espressione del rispetto per l'ambiente e per il lavoro altrui. Si richiamano tutti gli studenti a dimostrare responsabilità per la pulizia degli ambienti, il rigoroso rispetto degli arredi e dei supporti tecnologici. Per consentire l'accesso ai bagni durante l'orario di lezione, si dispone, che le uscite degli alunni dalle classi vengano annotate dai docenti sull'apposito modulo allegato al registro di classe, segnando anche l'ora d'uscita. Si raccomanda ai docenti quanto segue:

- Per la prima ora di lezione non è consentito agli alunni servirsi dei bagni, tranne che per i casi di assoluta necessità.
- A turno, uno alla volta, e in maniera ordinata trattenendosi il tempo strettamente necessario, gli alunni potranno utilizzare i servizi igienici e i collaboratori scolastici vigileranno sul rispetto dell'uso corretto degli stessi in modo da individuare, con certezza, eventuali comportamenti scorretti.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto Ullano
Member of UNESCO
Associazione Schools



unicef
per ogni bambino

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 67610



AMOPA
Association des Membres de
l'Ordre des Palmes Académiques

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC.CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
PEC: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



- Non vanno concesse uscite al cambio dell'ora, in modo che il docente che entra in aula trovi tutti gli studenti in classe.
- Fuori da tali contesti non è consentito agli alunni usufruire dei servizi igienici, salvo in caso di reale necessità.
- L'uso dei bagni deve comunque essere limitato allo stretto necessario, salvo nei casi debitamente documentati.
- Durante le lezioni, non deve uscire dall'aula più di un alunno per volta per recarsi al bagno o per assolvere incarichi di vario genere. L'alunno è tenuto a non ritardare arbitrariamente il rientro in classe oltre il consentito.
- È fatto divieto di andare in bagno durante l'intervallo, che si espleta all'inizio della terza ora per la durata di 15' per come di seguito indicato:

PLESSO	ORARIO RICREAZIONE
PRIMARIA MONTALTO UFFUGO CENTRO	Dalle 10.15 - alle 10.30
PRIMARIA MARIGLIANO/S.RITA	Dalle 10.10 - alle 10.25
PRIMARIA LATTARICO CENTRO	Dalle 10.00 - alle 10.15
PRIMARIA LATTARICO- CONTESSA	Dalle 10.00 - alle 10.15
PRIMARIA LATTARICO - REGINA	Dalle 10.00 - alle 10.15
PRIMARIA S.BENEDETTO ULLANO	Dalle 10.30 - alle 10.45
PRIMARIA ROTA GRECA	Dalle 10.30 - alle 10.45
SCUOLA SECONDARIA I GRADO	
MONTALTO UFFUGO CENTRO	Dalle 10.10 - alle 10.25
S. BENEDETTO ULLANO	Dalle 10.15 - alle 10.30
LATTARICO- REGINA	Dalle 10.15 - alle 10.30
ROTA GRECA	Dalle 10.15 - alle 10.30

- Gli studenti in orario antimeridiano potranno fruire dei servizi fino alle 13.00.

I collaboratori scolastici dovranno sorvegliare attentamente oltre il corridoio e/o l'atrio di competenza anche l'accesso ai bagni. **I docenti e il personale ATA nell'ambito delle loro rispettive competenze hanno il compito di vigilanza ed il conseguente dovere di intervenire e segnalare eventuali infrazioni.**

- I collaboratori scolastici, per favorire nelle classi l'alternanza dei docenti e per attivarsi in caso di eventuali necessità, sono tenuti a presidiare costantemente i corridoi del piano di servizio, senza allontanarsi, se non per chiamata improcrastinabile degli Uffici della Scuola o per altre varie urgenze di servizio, avendo comunque cura di avvisare il Direttore SGA.
- E' regolamentato l'afflusso e il deflusso degli studenti in entrata e in uscita (in quest'ultimo caso l'insegnante aspetta il suono della campana prima di uscire dalla classe e accompagna all'uscita i propri studenti vigilando che vadano via per come stabilito (genitori, nonni, scuolabus, uscita autonoma).



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U.
Member of UNESCO
Associazione Schools



Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC. CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
PEC: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



- In caso di infortuni o malori degli allievi durante l'ora di lezione o durante l'intervallo, tutto il personale dovrà attenersi alle procedure previste dal T.U. 81/2008 e provvedere ad avvisare la famiglia indipendentemente dalla gravità dell'accaduto. Per i Primi Soccorsi, grazie all'intervento dei collaboratori scolastici in servizio, interviene l'Addetto al Primo Soccorso del Piano e, se necessario, chiama tempestivamente il "118". In tal caso, l'allievo non può essere lasciato solo in ambulanza; pertanto, il collaboratore scolastico/docente addetto al pronto soccorso avrà cura di seguire l'allievo in attesa dell'arrivo della famiglia.

- Durante il tragitto aula – palestra, laboratori, aule e viceversa, la vigilanza sugli studenti è affidata al docente. Gli studenti che si recano in palestra o nei laboratori o in altri ambienti per attività didattiche o alternative, devono essere accompagnati, all'andata e al ritorno, dai docenti dell'ora di lezione assegnata. La sorveglianza nella palestra è affidata al docente di Scienze Motorie.

Si ricorda a tutto il personale che il sistema-scuola è davvero una COMUNITA' EDUCANTE quando tutte le componenti ispirano i propri comportamenti al rispetto delle norme, al rispetto reciproco, al senso di responsabilità per il bene degli alunni, pertanto si confida nella collaborazione professionale di tutti e nel rispetto della normativa di riferimento:

Costituzione, art.28; Codice Civile, artt. 2043, 2047, 2048; art. 6 DPR 416/74; art 61, L. 312/80; D.L.vo 297/94; DI n. 129 del 28/08/2018; D.L.vo 81/08; art. 29, c. 5 e art.44, c.1 Tab.A del CCNL Scuola 2007; Statuto delle studentesse e degli studenti; Regolamento d'istituto.

I Sigg.ri Docenti sono invitati a dare attenta lettura della presente nota agli alunni e ad annotarne l'oggetto sul registro di classe. I sigg. Docenti e i Genitori visualizzeranno la presente circolare sul sito web dell'I.C. e sulla bacheca del registro online, visualizzandone l'avvenuta notifica.

Si ringrazia per la consueta cortese collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Mancini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993)